

Der SVIT Schweiz vertritt die politischen und wirtschaftlichen Interessen seiner Mitglieder, sei es in der Bewirtschaftung, im Verkauf, der Beratung, der Entwicklung oder der Bewertung. Der SVIT Schweiz ist mit seinen Mitgliederorganisationen in allen vier Sprachregionen vertreten und kann so auf die spezifischen Bedürfnisse seiner Mitglieder eingehen. Zielgerichtet führt der SVIT Schweiz die Immobilienbranche in die Zukunft: Als einflussreiche politische Stimme, mit einem grossen Netzwerk, einer praxisnahen Ausbildung, exklusiven Mitgliederservices und profunden Fachinformationen.

Für unsere Marketingabteilung suchen wir zwecks Nachfolgeregelung per sofort oder nach Vereinbarung einen / eine

Assistent/in Marketing & Events 60 – 80 %

Als rechte Hand der Leiterin Marketing & Events unterstützen Sie tatkräftig die diversen Aktivitäten im Bereich Marketing / Kommunikation & Events.

Ihre Aufgaben

- Planung und Realisation kleiner und mittlerer Projekte in der Marketingabteilung in Zusammenarbeit mit der Vorgesetzten
- Mitverantwortung und Pflege der Kommunikationskanäle des SVIT Schweiz und seinen Gesellschaften (Website, Social Media, E-Newsletter)
- Mitarbeit bei Veranstaltungsprojekten für Planung und Umsetzung
- Administrative Unterstützung und Vertretung der Leiterin Marketing & Events
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Unsere Erwartungen an Sie

- Kaufmännische Grundausbildung (mind. 5 Jahre Berufserfahrung) mit einer Weiterbildung oder Erfahrung in Marketing oder Kommunikation
- Praktische Erfahrung mit Content Management Systemen (Bsp. Drupal) und Gestaltung (Bsp. InDesign) von Vorteil
- Sachverstand und Interesse an digitalen Kommunikationskanälen (Social Media) verbunden mit sehr guten PC-Kenntnissen (MS Office)
- Freude an organisatorischen, administrativen und texterischen Aufgaben
- Belastbarkeit, Genauigkeit und die Fähigkeit, im Team zu arbeiten
- Vernetzte, selbständige und dienstleistungsorientierte Denkweise
- Kundenfreundlich, kommunikativ, innovativ und belastbar
- Respektvoller Umgang, loyal und proaktiv

Wir bieten

- abwechslungsreiche Tätigkeit in einer spannenden Branche
- 5 Wochen Ferien und eine 40-Stunden Woche
- moderne Anstellungsbedingungen mit guten Sozialleistungen

Fühlen Sie sich angesprochen? Sie sind auf der Suche nach einer längerfristigen Anstellung? Haben Sie noch Fragen? Sandra Herzig, unsere Personalverantwortliche, steht Ihnen gerne zur Verfügung und freut sich auf Ihre Unterlagen in elektronischer Form an hr@svit.ch.

Bewerbungen von Stellenvermittlern werden nicht berücksichtigt.