Kanton Zürich
Finanzdirektion
Generalsekretariat

Juristische/-r Praktikant/-in 100%

Im Generalsekretariat laufen die Fäden der Finanzdirektion zusammen. Als Stabsstelle unterstützt es den Finanzdirektor in seiner Führungsaufgabe und koordiniert die Direktionsgeschäfte. Zugleich ist es Rechtsabteilung der Direktion und Versicherungsfachstelle des Kantons. Zum Generalsekretariat gehört auch der Lotteriefonds. Für den Fach- und Rechtsdienst suchen wir per 1. September 2020 oder nach Vereinbarung eine/-n juristische/-n Praktikanten/-in (100%). Die Anstellung ist befristet auf ein Jahr.

Stellenbeschreibung

Das Aufgabengebiet des Fach- und Rechtsdienstes umfasst die Behandlung vielfältiger Rechtsfragen aus der gesamten kantonalen Verwaltung. Die juristischen Mitarbeitenden des Fach- und Rechtsdienstes bearbeiten gegen den Kanton gerichtete Haftungsansprüche und befassen sich mit Versicherungsfragen. Sie bereiten zudem Direktionsentscheide in Rekurs- und Aufsichtsbeschwerdeverfahren vor, verfassen Stellungnahmen zu politischen Geschäften und befassen sich mit Rechtsetzungsvorhaben und parlamentarischen Vorstössen. Als Praktikant/-in unterstützen Sie die juristischen Mitarbeitenden bei diesen Aufgaben, indem Sie beispielsweise einzelne Geschäfte nach vorheriger Anleitung übernehmen, vorbereiten oder Recherchen dafür tätigen. Daneben unterstützen Sie auch die Mitarbeitenden des Lotteriefonds bei der Bearbeitung von Beitragsgesuchen. Sie erhalten dabei einen guten Einblick in die Funktionsweise des Staates an der Schnittstelle von Recht und Politik.

Anforderungsprofil

Als Persönlichkeit mit hoher Sozial- und Kommunikationskompetenz verfügen Sie über ein abgeschlossenes oder unmittelbar vor dem Abschluss stehendes Studium der Rechtswissenschaft mit gutem Leistungsausweis und vorzugsweise erste Berufserfahrung im rechtlichen Bereich. Gute redaktionelle Fähigkeiten, ein hoher Qualitätsanspruch und ein Interesse an wirtschaftlichen und politischen Themen sind dabei zentral. Sie arbeiten selbständig, exakt und effizient und können sich rasch in neue Themenbereiche einarbeiten. Integrität und Vertraulichkeit sind für Sie selbstverständlich.

Wir bieten

Es erwarten Sie ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet in einem dynamischen und kollegialen Umfeld sowie moderne Anstellungsbedingungen und ein Arbeitsplatz nahe dem Hauptbahnhof Zürich.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung. Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne Herr Dr. Alexander Bürgi, Stv. Generalsekretär und Leiter des Fach- und Rechtsdienstes, unter Tel. 043 259 33 05 zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass wir nur Bewerbungen annehmen und bearbeiten, die über das Online-Tool eingehen.

Ihr neues Umfeld: www.fdgs.zh.ch.

Jetzt bewerben