



Die Direktion **Legal & Compliance** ist direkt dem Präsidenten der Generaldirektion des Migros-Genossenschafts-Bundes (MGB) unterstellt und berichtet zudem regelmässig der Verwaltung. Als **zentrale Stabsstelle** schafft sie bedeutenden Mehrwert durch die kompetente und praxisnahe Beratung und Vertretung sämtlicher Gesellschaften der Migros-Gruppe in Rechts- und Compliance-Fragen. Der Kundenkreis umfasst den Migros-Genossenschafts-Bund, dessen Handels- und Industrie-Tochtergesellschaften mit z. T. international tätigen Produktionsgesellschaften sowie die regionalen Migros-Genossenschaften. Zudem ist die Direktion Legal & Compliance für den Betrieb und die Weiterentwicklung des Compliance Management Systems der Migros-Gruppe zuständig.

Als Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/einen

Praktikant/in Data Privacy Management (w/m/d)

Pensum: 80-100%

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Projektleitung im Projekt zur Umsetzung des neuen Schweizer Datenschutzgesetzes
- Mitarbeit in Ausgestaltung und Implementierung verschiedener Daten- schutz-Massnahmen im Rahmen des Projekts, z.B. Data Mapping und Datenschutz-Organisation
- Koordination und Bearbeitung von Anfragen zu Datenschutzfragestellungen
- Unterstützung in der Erstellung von Management Reports, Templates und Prozess-Vorlagen
- Administrative Aufgaben, wie u.a. Terminkoordination/-organisation und Betreuung von Funktionsmailboxen

Ihr Profil

- Studium (min. Bachelor-Abschluss) in Betriebswirtschaft, Recht oder IT
- Erfahrung im Projektmanagement und in der Durchführung von Workshops
- Technisches Verständnis sowie Affinität zu Datenschutz- und Compliance- Themen
- Gute Kenntnisse in Excel und Power Point
- Französisch- und/oder Italienisch-Kenntnisse von Vorteil

Unser Angebot

- Vielfältige Karrieremöglichkeiten bei der grössten privaten Arbeitgeberin der Schweiz
- Ein Arbeitsumfeld, das Freiraum lässt für innovative Ideen und Wissensaustausch

- Abwechslungsreiches Aufgabenfeld mit hoher Eigenverantwortung in einem kollegialen und eingespielten Team
- Modernste Arbeitsmodelle (FlexWork) mit einer hellen und offenen Office-Arbeitswelt
- Zentraler Arbeitsort in der Stadt Zürich (Limmatplatz)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann erwarten wir gerne Ihre vollständige Online-Bewerbung.

Für diese Stelle werden keine Bewerbungen von Personaldienstleistern berücksichtigt.



Ihr Kontakt für diese Stelle:

Migros-Genossenschafts-Bund

Valeri Paljiku, Leiterin Office Management

Telefon: +41 58 570 09 18

Der Migros-Genossenschafts-Bund ist das Dienstleistungsunternehmen der Migros-Gruppe. Für weitere Stellenangebote besuchen Sie [migros-gruppe.jobs](https://www.migros-gruppe.jobs)

MIGROS