

Matto-Group ist ein in der Medienbranche positionierter Vermarkter mit Fokus auf digitale Werbemöglichkeiten. Wir verwalten First-Party-Data und segmentieren diese in programmatisch buchbare Online-Werbeprodukte.

Zur Erweiterung unseres Teams für unseren Standort in Zürich suchen wir für 12 Monate per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Praktikant | Back Office & Administration m/w 80-100%

Das sind Deine Aufgaben:

- Erstellen von Kundenpräsentationen in Zusammenarbeit mit dem Sales-Team
- Unterstützung des Programmatic Ad Tech Consultant in der Bedienung, Betreuung und Bewirtschaftung der Online-Kampagnen
- Bearbeitung und Aktualisierung der CRM Daten
- Diverse administrative Aufgaben

Das bringst Du mit:

- Abgeschlossene Ausbildung im Kaufmännischen Bereich
- Hervorragende Kenntnisse gängiger Office-Tools (Word, Excel, PowerPoint) sowie Google Präsentation; das Erstellen von kreativen PPT Präsentationen, die auf Kundenbedürfnisse zugeschnitten sind, machst Du mit Leichtigkeit
- Du hast Spass an administrativen Aufgaben
- Du schätzt genaues Arbeiten und hast ein Auge für Details, bist diszipliniert und arbeitest gerne selbständig
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift ist ein Muss. Gute Kenntnisse in Französisch und Englisch sind von Vorteil.
- Du magst es, in einem dynamischen Umfeld zu agieren und suchst einen direkten Einstieg in die Digitale Werbebranche.

Wir bieten:

- Du bist in der Medienbranche verankert und lenkst an der Schnittstelle von Publisher, Agenturen und Endkunden das Geschäft von der Digitalen Werbung von Grund auf
- Du lernst den Umgang mit Tools zum programmatischen Einkauf und Steuerung von Online Kampagnen
- Du lernst das Handwerk der Vermarktung von Online Produkten
- Du erhältst leistungsabhängig schrittweise mehr Verantwortung in den Dir zugetrauten Bereichen
- Du erhältst eine vollumfängliche Einsicht in die programmatische Werbebranche

- Du sammelst Arbeitserfahrung in einem Umfeld, das Dich fordert und fördert
- Du kannst in einem kleinen, dynamischen Team mit flachen Hierarchien arbeiten, hast grosse Freiheit bezüglich Arbeitsort und -zeit und arbeitest im Herzen von Zürich

Wenn Dich diese Position begeistert, schicke Deine vollständige Bewerbung (Lebenslauf, Zeugnisse, Begleitschreiben) per Email an: jobs@matto-group.com