

Uster, drittgrösste Stadt im Kanton Zürich, ist mit 35'000 Einwohnerinnen und Einwohnern eine dynamisch wachsende Stadt im Grossraum Zürich und bekannt als innovatives Regionalzentrum.

Die Stadt- und Regionalbibliothek Uster ist eine aktuelle, offene, kunden- und kinderfreundliche Bibliothek. Dieses gute Image wollen wir pflegen und verstärken. Aktuelle Projekte sind: Auffrischung Bibliothek, digital-Offensive, Umweltschutz in der Bibliothek, weitere Ausdehnung Öffnungszeiten und Sonntagsöffnung. Die Stadt- und Regionalbibliothek Uster sucht per 1. November 2020 oder nach Vereinbarung eine/n

# Mitarbeiter/in Administration Bibliothek 50 - 70%

## **Ihre Hauptaufgaben**

- administrative Arbeiten: Einkauf und Bewirtschaftung von Büro- und Verbrauchsmaterial, regionale Sammelbestellungen, Assistenz Buchhaltung (Debitoren- und Kreditoren, Abacus, NEST, Barkässeli)
- bibliothekarische Hintergrundarbeiten: Morgenarbeiten (Bibliothek für tägliche Öffnung vorbereiten), Medien rückbuchen und versorgen, Medienausrüstung und –Reparaturen
- (falls gewünscht und je nach Eignung) Ausleihe: Thekendienst, Beratung, Morgenarbeiten (inkl. Abend-, Samstags- und Sonntagsdienst)
- Projekte: Mitarbeit
- weitere bibliotheksspezifische und administrative Arbeiten
- diverse Arbeiten zur Unterstützung des Teams

### Das bringen Sie mit

- idealerweise Ausbildung oder Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- · Grundkenntnisse in Buchhaltung
- gewandt im Umgang mit MS Office, Internet, Mail
- Freude an handwerklicher Arbeit
- gute Selbst- und Arbeitsorganisation, effiziente und exakte Arbeitsweise sowie hohe Teamfähigkeit
- Arbeitstage und -zeiten an mind. 4 Morgen pro Woche

## Wir bieten Ihnen

- eine Stelle, die sich sowohl für einen Berufseinsteiger als auch für eine/n Wiedereinsteiger/in eignet
- die Möglichkeit, dank Ihrer grossen Einsatzfreude, tatkräftig mitzuhelfen Projekte umzusetzen und so die Stadtbibliothek Uster vorwärts zu bringen
- Teil von Veränderungen zu sein, Bestehendes zu hinterfragen und Mut zu haben, auch mal etwas auszuprobieren und effiziente Lösungen zu suchen

#### **Interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 28. September 2020 via www.uster.ch/offenestellen.

#### **Ihre Ansprechperson**

Für Rückfragen steht Ihnen von Montag bis Donnerstag der Bibliotheksleiter, Roman Weibel, unter 044 944 77 58, gerne zur Verfügung.