



Die EMS-Gruppe ist ein international erfolgreicher, weltweit führender Hersteller von Hochleistungspolymeren und Spezialchemikalien mit Hauptsitz in der Schweiz, 46 Produktions- und Verkaufsgesellschaften in 26 Ländern und rund 2'900 Mitarbeitern. Die zentralen Führungsaufgaben werden durch die Geschäftsleitung wahrgenommen, welche durch das Gruppensekretariat massgeblich unterstützt wird.

Zur Erledigung der vielfältigen Dienstleistungen suchen wir eine selbständige, effiziente und belastbare



## **Einstieg als Assistentin nach dem Studium (Arbeitsort Herrliberg/ZH)**

Sie unterstützen den Leiter Administration im Generalsekretariat bei der Planung und Durchführung von internen Aktivitäten, Anlässen und Projekten. Sie helfen bei der Organisation von Medienkonferenzen und der Durchführung der jährlichen Generalversammlung mit und organisieren Geschäftsreisen. Im Weiteren zählen auch klassische administrative Arbeiten, Verfassen von Dokumenten in Word, Excel und Power Point, Protokollieren von Besprechungen sowie die Stellvertretung im kleinen Sekretariatsteam zu Ihren Aufgaben.

Sie suchen nach Ihrem Fachhochschulstudium oder Ihrer gleichwertigen höheren Ausbildung den Einstieg ins Berufsleben und wollen in den nächsten zwei bis drei Jahren viel lernen und Erfahrungen in der Führung eines erfolgreichen Unternehmens sammeln. Vor dem Studium absolvierten Sie von Vorteil eine kaufmännische oder gleichwertige Grundausbildung und blicken idealerweise auf ein bzw. zwei Jahre Berufserfahrung in einer anspruchsvollen Sekretariatsfunktion zurück. Den gewandten Umgang mit MS-Office sowie stilsichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse setzen wir voraus.

Wenn Sie gerne selbstständig und mit Prioritäten arbeiten, hohe Leistungsbereitschaft, fehlerfreies Arbeiten, Loyalität sowie Flexibilität zu Ihren Stärken zählen, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

EMS-CHEMIE AG  
Leiter Personal  
Markus Büchi  
Via Innovativa 1  
CH-7013 Domat/Ems

[markus.buechi@emsservices.ch](mailto:markus.buechi@emsservices.ch)  
Direktwahl +41 (0)81 632 72 99