

# Juristische\*r Praktikant\*in, 80 %

## Praktikum

### Departementssekretariat HBD

Im Departementssekretariat arbeitet ein Team von Juristin\*en, Informatik-, Personal-, Finanz und Kommunikationsfachpersonen. Sie beraten den Vorsteher bei der Entwicklung von Strategien und Zielsetzungen und unterstützen die vier Dienstabteilungen.

Für unseren Rechtsdienst im Departementssekretariat suchen wir per 1. September 2025 oder nach Vereinbarung für ein Jahr eine\*n

## Aufgaben

- Unterstützung der Rechtsabteilung des Departementssekretariats in streitigen und nicht streitigen Rechtsfällen, schwergewichtig im allgemeinen Veraltungs-, Planungs- und Bau-, Submissions- sowie Sachen- und Vertragsrecht
- Selbständige Bearbeitung von rechtlichen Anliegen aus den Dienstabteilungen
- Rechtliche Prüfung von Verfügungen im Bereich Reklamewesen
- Bearbeiten von Geschäften betr. Personaldienstbarkeiten
- Unterstützung der Fachstellen Beschaffungswesen der Dienstabteilungen Immobilien und Amt für Hochbauten in den Bereichen Submissions-, Werkvertrags- sowie Auftragsrecht

## Profil

- Abgeschlossenes juristisches Studium
- Eigenverantwortliches Handeln und Flexibilität
- Interesse an städtischen Zusammenhängen insbesondere der Stadtentwicklung
- Selbständige und zuverlässige Persönlichkeit
- Stilsichere Texte sowie gute kommunikative Fähigkeiten

## Wir bieten

- Spannende und interdisziplinäre Tätigkeiten mit kompetenten Fachpersonen
- Worksmart und Home Office-Möglichkeit
- Ein modernes Arbeitsumfeld in der Nähe des Hauptbahnhofs
- Fachliche Begleitung während des Praktikums
- Fringe Benefits wie Lunch-Checks, Mobilitätsbeitrag etc.
- Marktgerechtes Salär mit guten Sozialleistungen

- Ein Rechtsdienst, der sich auf Sie freut!

## Über uns

Zürich aus seiner Geschichte heraus weiterentwickeln, heute die Stadt von morgen planen und bauen - nachhaltig und mit Qualität. Lebenswerte Stadträume sichern, gute Architektur einfordern, Bauwillige kompetent beraten und die Immobilien der Stadt Zürich professionell bewirtschaften. Das sind die Aufgaben des Hochbaudepartements der Stadt Zürich.

## Interessiert?

Sind Sie interessiert? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Für Fragen stehen Ihnen Gérardine Girmscheid, Leiterin Team A Rechtsdienst, Tel. [044 412 46 15](tel:0444124615) oder Arlette Röthlisberger, Personal, Tel. [044 412 45 89](tel:0444124589), gerne zur Verfügung.

Mehr Infos zum Hochbaudepartement finden Sie unter:

[www.stadt-zuerich.ch/hochbau](http://www.stadt-zuerich.ch/hochbau)

Referenz-Nr.: 47112