



# Auditor/in im regionalen Rechtsdienst 80%

bei **Bildungsdirektion Kanton Zürich**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Anstellungsart: | Praktikum                                |
| Level:          | Master Uni/ETH, P.h.D                    |
| Arbeitsumfang:  | Teilzeit                                 |
| Ort:            | 8400 Winterthur, St. Gallerstrasse<br>42 |
| Online seit:    | 30.11.2021                               |

## Kanton Zürich Bildungsdirektion Amt für Jugend und Berufsberatung **Auditor/in im regionalen**

**Rechtsdienst 80%** Das [Amt für Jugend und Berufsberatung der Bildungsdirektion](#) erbringt, bestellt, steuert und koordiniert [Angebote der Kinder- und Jugendhilfe und der Berufsberatung](#). Die [verschiedenen Beratungs- und Unterstützungsleistungen](#) erbringt es [zentral und dezentral an diversen Standorten im Kanton Zürich](#). Der [regionale Rechtsdienst](#) übernimmt [vormundschaftliche Mandate](#) und [vertritt Kinder und Jugendliche vor Gericht und Verwaltungsstellen](#) und [gewährleistet die interne und externe Rechtsberatung](#). Ein weiterer [Auftrag ist die Bearbeitung von Vaterschafts-, Sorgerechts- und Unterhaltsregelungen unverheirateter Eltern](#). Zur [Verstärkung des Teams in Winterthur](#) suchen wir [per 1. März 2022 eine/n Auditor/in](#) mit einem [Arbeitspensum von 80%](#). Die Stelle ist [auf 1 Jahr befristet](#).

**Aufgaben** [Sie wirken mit in der Rechtsberatung der verschiedenen internen Fachstellen sowie unserer Klienten in diversen Rechtsgebieten](#). Daneben stellen Sie [Anträge an die Kinderschutzbehörden](#) und [verfassen Rechtsschriften in gerichtlichen Verfahren](#). Ausserdem unterstützen Sie die [Beratungsstelle VUS \(Vaterschaft/Unterhalt/elterliche Sorge\)](#) in der [Beratung von Eltern bezüglich der Unterhalts- und Sorgerechtsregelung für deren Kinder](#). Nach einer [angemessenen Einarbeitungszeit](#) besteht bei [Eignung und Interesse](#) die [Möglichkeit, in Substitution die selbstständige Vertretung von Kindesinteressen vor Gericht oder vor Strafverfolgungsbehörden](#)



zu übernehmen. **Anforderungen** Für diese vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit benötigen Sie eine abgeschlossene juristische Ausbildung (Lizentiat oder Master) und ein besonderes Interesse für Familien- und Kindesrecht, den zivilrechtlichen Kinderschutz sowie Zivilprozess-, Strafprozess- und Sozialversicherungsrecht. Sie sind teamfähig, arbeiten exakt, effizient und selbstständig. Zu Ihren Stärken gehört es, sich rasch in neue Themenbereiche einzuarbeiten und innert kurzer Zeit das Wesentliche zu erkennen. Sie zeichnen sich im Weiteren durch Ihre Fähigkeit aus, mit Ansprechpersonen verschiedenster fachlicher Kompetenz zusammenzuarbeiten und bringen ein grosses Interesse und ein hohes soziales Engagement für die Belange von Kindern, Jugendlichen und deren Familien mit. Erste Berufserfahrungen im juristischen Bereich sind erwünscht. Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office und verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil. Wenn Sie zudem gerne selbstständig arbeiten, belastbar und kommunikativ sind sowie eine gute Allgemeinbildung und auch ein gewisses Verhandlungstalent besitzen, bitten wir Sie, sich möglichst bald bei uns zu bewerben. **Wir bieten** Wir bieten Ihnen eine interessante, anspruchsvolle und selbstständige Tätigkeit in einem abwechslungsreichen und lebhaften Umfeld. Es erwarten Sie ein kleines, professionelles und junges Team sowie ein Arbeitsplatz mit moderner Infrastruktur. Die Anstellungsbedingungen entsprechen den kantonalen Richtlinien. Das Auditoriat kann teilweise an die für die Erlangung des kantonalen Anwaltspatents geforderte Berufspraxis angerechnet werden. Der Arbeitsort ist in Winterthur und sehr gut mit dem öffentlichen Verkehr erreichbar (ca. 10 Minuten per ÖV vom Hauptbahnhof Winterthur). Wenn Sie eine sehr anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit schätzen, freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung bis am 15.12.2021. Für zusätzliche Informationen steht Ihnen Frau Sabrina Beuchel, Human Resources Tel. 052 266 90 54, gerne zur Verfügung. Weitere Informationen erhalten Sie auch unter [www.ajb.zh.ch](http://www.ajb.zh.ch). *Jetzt bewerben*

---

## **Kontakt**



—

—  
Firma:  
Kontakt:

E-Mail:  
Tel. direkt:  
Web:

Bildungsdirektion Kanton Zürich  
Beuchel Sabrina, Human  
Resources  
[\\_no-reply@ajb.zh.ch](mailto:_no-reply@ajb.zh.ch)  
052 266 90 54  
[www.zh.ch/jobs](http://www.zh.ch/jobs)