


Praktikum (w/m/d) im Eventmanagement Vollzeit

St. Gallen  – Praktikanten / Werkstudenten / (Studentische) Aushilfe – 100%, Start 1.7.2024
oder nach Vereinbarung (befristet auf 12 Monate)

Deine Verantwortung

- Assistenz bei der Organisation und Umsetzung von Kundenevents und Branding-Auftritten
- Kleinere Veranstaltungen planen, durchführen und organisieren
- Unser Eventmaterial bewirtschaften und an internen sowie externen Anlässen auf- und abbauen
- Allgemeine administrative Aufgaben im Bereich Eventmanagement sowie Koordinations-Management in einem anderen Gebiet des Brandings.

Dein Kontakt

Eveline Lehner
Junior Recruiting Partner

Deine Qualifikation

- Bachelorabschluss von Vorteil
- Stilsicheres Deutsch und gute Französischkenntnisse, Affinität zu Sprachen
- Belastbarkeit, Dienstleistungsorientierung sowie eine sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- Bereitschaft für spontane und unregelmässige Arbeitszeiten (abends und an Wochenenden)
- Fahrausweis Kategorie B (zwingend)

Deine Führungskraft

Benjamin Thoma
Leiter Eventmanagement