



KANTON  
NIDWALDEN

Staatskanzlei  
Landratssekretariat

Der Kanton Nidwalden beschäftigt gut 900 Angestellte in über 60 Berufen. Die Mitarbeitenden nutzen die Überschaubarkeit des Kantons mit seinen rund 44'000 Einwohnerinnen und Einwohnern auf effiziente und bürgernahe Weise. Die Verwaltung ist schlank, Kontakte zu Entscheidungsträgern sind schnell hergestellt. Die kantonale Verwaltung versteht sich als Dienstleisterin im Auftrag ihrer Bürgerinnen und Bürger.

**Für den Parlamentsdienst suchen wir ab Januar 2026 Sie für 6 Monate als**

## **Praktikant/in mit Hochschulabschluss (80 – 100 %)**

### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützen beim Kommissions- und Parlamentssitzungen vorbereiten, begleiten und nachbearbeiten
- Geschäftsberichte der Regierung und der öffentlichen Unternehmen analysieren und Reports für die Kommissionen und das Parlament erstellen
- Bei der Öffentlichkeitsarbeit des Parlaments mitwirken
- Bei Wahlen und Abstimmungen unterstützen, insbesondere bei den Gesamterneuerungswahlen von Parlament und Regierung

### **Ihre Kompetenzen**

- Studium der Rechts-, Politik-, oder Kommunikationswissenschaften oder vergleichbarer Studienrichtungen (Master-Abschluss)
- Freude an Sprache und Kommunikation
- Interesse an staatspolitischen und rechtlichen Fragestellungen
- Teamfähig, kommunikativ, selbständig und offen gegenüber Aufgaben für Parlamentarierinnen und Parlamentarier aller politischen Richtungen

### **Unser Angebot**

- Praxisorientierte und spannende Tätigkeit mit kompetenter Begleitung
- Kollegiales und dynamisches Arbeitsumfeld
- Einblick in die Politik
- Vernetzung mit der ganzen Verwaltung

Nähere Auskünfte über diese Aufgabe im Dienst der Nidwaldner Bevölkerung erteilt Ihnen gerne Emanuel Brügger, Landratssekretär, Telefon 041 618 79 01.

Besuchen Sie uns auch im Internet unter [www.nw.ch](http://www.nw.ch)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Personalamt Nidwalden**