



# Kanton Basel-Stadt

## Aushilfsjob für Studierende SB Steuerbezug & kant. Inkasso

20%

Finanzdepartement, Steuerverwaltung

nach Vereinbarung

### Ihre Aufgaben

**Erfassung von Inkassoaufträgen:** Sie erfassen die Inkassoaufträge von unseren Mandanten innerhalb des Kantons im Betriebssystem und archivieren die Unterlagen.

**Erfassung von Verlustscheinen:** Sie erfassen die Verlustscheinen von unseren Mandanten im Betriebssystem und archivieren die dazugehörigen Unterlagen.

**Weitere Aufgaben:** Sie unterstützen unser Team tatkräftig bei der Bearbeitung verschiedenster Aufgaben, von einfachen administrativen Tätigkeiten bis hin zur Aufarbeitung offener Aufgaben. Ihre Mithilfe trägt dazu bei uns bei der Umsetzung von Projekten zu entlasten.

**Möglichkeit von Mehrarbeit:** Je nach Auftragslage und Arbeitsbedarf besteht die Möglichkeit, während der Semesterferien zusätzliche Stunden zu übernehmen.

### Einblick in unsere Arbeit

Die Steuerverwaltung des Kantons Basel-Stadt gehört zum Finanzdepartement und ist verantwortlich für die Veranlagung und den Bezug der kantonalen Steuer, der direkten Bundessteuer sowie der nationalen und internationalen Ergänzungssteuern. Sie kümmert sich auch um das Inkasso sämtlicher Forderungen des Kantons. Die Steuerverwaltung ist eine moderne Dienstleisterin und kompetente Auskunftsstelle für die Bevölkerung und Unternehmen. Durch Ihre Arbeit trägt die Steuerverwaltung direkt dazu bei, dass der Staat seine vielfältige Aufgaben wahrnehmen kann und der Kanton Basel-Stadt ein attraktiver Arbeits-, Wohn-, Lebens- und Kulturrbaum ist. Sie bietet ein modernes Arbeitsumfeld und fördert gezielt die persönliche und fachliche Entwicklung der Mitarbeitenden.

### Ihr Kontakt

#### Fragen zur Funktion

Flurin Conrad  
Teamleiter Debitoren- und Verlustscheinbewirtschaftung 2  
Tel. 061 267 97 50

#### Fragen zu Ihrer Bewerbung

Anja Staub  
HR-Business Partnerin / Inserat Nr. 975  
Tel. 061 267 95 70